



## ADHESION SAUVETEUR SECOURISTE OPERATIONNEL- SAISON 2021/2022

NOM :

PRENOM :

DATE DE NAISSANCE :

LIEU :  DEPT :

ADRESSE :

CODE POSTAL :  VILLE :

TELEPHONE 1 :  TELEPHONE 2 :

MAIL :

J'ai lu et accepte les statuts ; le règlement intérieur et opérationnel de l'association oui

DATE :

SIGNATURE :



PHOTO :

Joindre une photo par mail à  
secretariatacs@gmail.com

Renommer la photo avec son  
Nom+Prénom

CHAQUE DOSSIER EST ANALYSE PAR LA  
COMISSION OPERATIONNELLE DE L ASSOCIATION.

UN ENTRETIEN SERA ORGANISE A L'ISSUE DE LA  
RECEPTION DU DOSSIER COMPLET

REMPLIR LE FORMULAIRE. CHAQUE COMPETENCE DEVRA ETRE JOINT DU JUSTIFICATIF AU DOSSIER

### Compétences secourisme

CO	Cadre Opérationnel (Secourisme niveau 5)	<input type="checkbox"/>	
CP	Chef de poste - N1 (Secourisme niveau 4)	<input type="checkbox"/>	
CE	Chef d'équipe (Secourisme niveau 3)	<input type="checkbox"/>	
PSE2	Equipier secouriste PSE2	<input type="checkbox"/>	Date ;
PSE1	Secouriste PSE1	<input type="checkbox"/>	Date ;
SST	Sauveteur Secouriste du Travail	<input type="checkbox"/>	
PSC1	Stagiaire PSC 1	<input type="checkbox"/>	
LAT	Logisticien Administratif et Technique	<input type="checkbox"/>	

### Compétence sauvetage

ACSA-S	ACSA Sauveteur	<input type="checkbox"/>	
S-BNSSA	Stagiaire BNSSA	<input type="checkbox"/>	
EL	Embarcation L	<input type="checkbox"/>	
CSA	Chef de section aquatique	<input type="checkbox"/>	
EEL	Embarcation EI	<input type="checkbox"/>	
CPA	Chef de poste aquatique	<input type="checkbox"/>	
SSA L	SSA Litoral	<input type="checkbox"/>	
CEA	Chef d'équipe aquatique	<input type="checkbox"/>	
SSA EI	SSA Eaux Intérieures	<input type="checkbox"/>	
SA	Sauveteur Aquatique	<input type="checkbox"/>	
ACSA-P	ACSA Pilote	<input type="checkbox"/>	

### Permis

PBF	Permis fluvial	<input type="checkbox"/>	
TC	Transport en commun	<input type="checkbox"/>	
VMM	Visite médical minibus	<input type="checkbox"/>	
PL	Permis poids lourd	<input type="checkbox"/>	
PH	Permis hauteur	<input type="checkbox"/>	
PVPSP	Visite médicale VPSP	<input type="checkbox"/>	
Rem	Permis E – Remorque	<input type="checkbox"/>	
VL	Permis voiture	<input type="checkbox"/>	
PM	Permis moto	<input type="checkbox"/>	
PBC	Permis côtier	<input type="checkbox"/>	
PSL	Permis super-lourd	<input type="checkbox"/>	

## Formations

PAE-PSC	Formateur de PSC 1	<input type="checkbox"/>
FSSA	Formateur SSA MN	<input type="checkbox"/>
PAE-FF	Formateur de formateurs	<input type="checkbox"/>
Ins-SST	Instructeur SST	<input type="checkbox"/>
PAE-FPS	Formateur de PSE	<input type="checkbox"/>
F-SST	Formateur SST	<input type="checkbox"/>
AF	Assistant de formation	<input type="checkbox"/>
UE-CEAF	Concepteur de formation	<input type="checkbox"/>
MNS	Maitre-Nageur Sauveteur	<input type="checkbox"/>

## Moyens humains médicaux / para

DEA	Ambulancier	<input type="checkbox"/>
AA	Auxiliaire Ambulancier	<input type="checkbox"/>
DIV	Autres	<input type="checkbox"/>
PSY	Psychologue	<input type="checkbox"/>
PHAR	Pharmacien	<input type="checkbox"/>
IDE	Infirmier	<input type="checkbox"/>
MED	Médecin	<input type="checkbox"/>

## Spécialités

AstFFSS	Astreinte Fédérale	<input type="checkbox"/>
SauvDéb	Sauvetage Déblaiement	<input type="checkbox"/>
CABSPP	Chef Agrès BSPP	<input type="checkbox"/>
PistSec	Pisteur Secouriste	<input type="checkbox"/>
Web	Webmaster	<input type="checkbox"/>
EBSPP	Equipier BSPP	<input type="checkbox"/>
MCA	Equipe cynophile aquatique	<input type="checkbox"/>
Caméra	Caméraman	<input type="checkbox"/>
DSSH	Directeur SSH	<input type="checkbox"/>
MCT	Equipe cynophile terrestre	<input type="checkbox"/>
Photo	Photographe	<input type="checkbox"/>
CESSH	Chef d'équipe SSH	<input type="checkbox"/>
1SecPsy	1er Secours psychologique	<input type="checkbox"/>
ASSH	Agent SSH	<input type="checkbox"/>
SerCiviq	Service Civique	<input type="checkbox"/>
LAT	Logisticien Administratif et Technique	<input type="checkbox"/>

## CHARTRE DU BÉNÉVOLE ASSURANT DES MISSIONS DE SÉCURITÉ CIVILE

### A retourner signée à l'association

On entend par bénévole toute personne, de sexe féminin ou masculin, qui souscrit notamment auprès d'une association FFSS un engagement entièrement désintéressé.

#### Article 1 - Validité

A l'issue de l'entretien d'accueil et de la formalisation de l'adhésion, cette charte doit être datée et signée par l'adhérent bénévole, qui en accepte intégralement les termes. Elle doit être également contresignée par le représentant légal pour un mineur.

#### Article 2 - Connaissance des textes statutaires et règlementaires

Le bénévole reconnaît avoir pris connaissance des statuts et du règlement intérieur de l'association FFSS à laquelle il adhère, ainsi que des différents documents édictés par la FFSS dont, notamment, la charte fédérale des missions de sécurité civile, et les différents référentiels édictés par Direction de la Sécurité Civile.

Dans le cadre des missions de sécurité civile, Il s'engage à respecter lesdits documents et autres procédures opératoires que son encadrement mettra à sa disposition sur simple demande ou lui transmettra dès lors que l'exercice de la mission l'exige.

#### Article 3 - Engagement à titre bénévole

Le bénévole s'engage dans les équipes associatives dépendant des Comités départementaux de façon totalement désintéressée.

#### Article 4 - Aptitude médicale

Pour pouvoir exercer une activité de secourisme opérationnel, le bénévole doit fournir lors de son adhésion, puis ensuite annuellement, lors du renouvellement de sa licence fédérale, un certificat médical ne présentant pas de contre-indication à la pratique de missions de sécurité civile.

#### Article 5 - Période probatoire

Dès son adhésion, le bénévole est soumis à une période d'encadrement spécifique, définie par l'autorité d'emploi, en vue de lui permettre de se familiariser avec l'association et de faciliter son intégration au sein des équipes, et d'explorer le champ des missions qui lui seront confiées ou susceptibles de l'être.

Chaque fois que nécessaire, le bénévole pourra rencontrer sa hiérarchie pour des entretiens d'évaluation.

## **Article 6 - Assurances**

La FFSS a souscrit un contrat d'assurance pour ses bénévoles par le biais d'une licence Fédérale que chaque bénévole doit impérativement prendre lors de son adhésion, puis la renouveler tous les ans, dès le 1er octobre de chaque année.

Au-delà des garanties de base, l'assurance fédérale propose également des garanties supplémentaires optionnelles, au choix et aux frais du licencié.

L'association affiliée a également souscrit un contrat d'assurance en responsabilité civile pour ses bénévoles (qui ne les dédouane pas de leur responsabilité pénale personnelle en cas de faute).

## **Article 7 – Remboursement des frais**

Les associations FFSS disposent généralement de barèmes de remboursement des frais engagés par ses bénévoles pour l'accomplissement des missions confiées. Lorsque cette disposition est prévue par l'association, elle en précise les modalités correspondantes. Dans ce cas, la présentation de justificatifs est impérative.

Le bénévole peut opter pour un certificat fiscal libératoire prévu par la réglementation de l'article 230 et 238 bis du code général des impôts

Tout remboursement forfaitaire est prohibé.

L'association s'engage à fournir aux bénévoles, toutes attestations ou documents nécessaires dans le cadre du Compte Personnel d'Activité

## **Article 8 - Tenue vestimentaire**

La seule tenue réglementaire des bénévoles est celle définie par la FFSS, dont les labels sont déposés. Cette tenue réglementaire est mise à disposition du bénévole selon les modalités définies par l'association FFSS

Le port de la tenue est obligatoire lors des missions d'assistance ou de secours. Il peut être rendu obligatoire pour toute autre mission sur décision de l'encadrement.

Lorsque le bénévole est en tenue réglementaire, il ne doit pas y adjoindre des accessoires autres que ceux fournis par l'association et/ou nécessaires à l'accomplissement des tâches en rapport avec la ou les missions de sécurité civile, et son attitude doit être irréprochable.

## **Article 9 – Utilisation de l'emblème fédéral et du logo de sécurité civile**

Le bénévole s'engage à ne jamais utiliser l'emblème fédéral et le logo de sécurité civile à des fins personnelles.

## **Article 10- Formations de base et la formation continue**

Conformément à la réglementation en vigueur, le bénévole doit être titulaire des diplômes requis pour participer aux missions de sécurité civile et être à jour de sa formation continue.

Le bénévole s'engage à entretenir ses connaissances et, en particulier, à s'inscrire dans la démarche de formation continue et de participation aux exercices internes

Sous conditions, la prise en charge des formations continues, et formation complémentaires peut être prise en charge par l'association

### **Article 11 - Formations complémentaires**

S'il souhaite, le bénévole peut, en accord avec sa hiérarchie, suivre des formations complémentaires entrant dans le domaine d'activité de l'association. Ces formations sont à la charge de l'association.

### **Article 12 - Respect des engagements**

Les associations FFSS exercent notamment dans le domaine des missions de sécurité civile qui comprend deux grands volets : le volet formatif et le volet opérationnel. Le bénévole, en fonction de ses disponibilités et de ses qualifications, choisit son ou ses domaines d'activité.

Dans ce cadre, le bénévole qui accepte une mission s'engage à la réaliser. En cas d'empêchement, il doit rechercher sans délai un remplaçant disposant des qualifications équivalentes et en informer sa hiérarchie par tout moyen à sa convenance.

Pour mémoire :

Un DPS commence avec la préparation des véhicules et du matériel et se termine avec le retour et le nettoyage des véhicules et du matériel.

L'inexécution d'une mission sans raison valable peut faire l'objet d'une sanction qui peut aller jusqu'à l'exclusion.

### **Article 13 - Participation à la vie de l'association**

Le bénévole s'engage à participer à la vie de l'association en fonction de ses disponibilités et de ses compétences. Il doit notamment participer aux activités de sécurité civile, aux diverses réunions, aux entraînements et aux autres actions répondant à l'objet social de celle-ci.

Un système de point permet de bénéficier d'avantage à partir de 35 heures de bénévolat (DPS, juge, compétition, formation, etc .....)

Ces points sont cumulables sur la durée d'engagement du secouriste bénévole au sein de l'association. L'ensemble des points acquis doit être soldés au plus tard à la fin de la mandature de 4 ans.

Ils permettent de bénéficier de formation interne et externes, de participer totalement ou en partie à l'achat de matériel personnel en rapport avec l'engagement opérationnel, etc

Les modalités sont précisés dans une annexe, et la valeur du point est révisé tous les ans).

### **Article 14 - Droit à l'image**

Le bénévole renonce expressément au droit à l'image et autorise toute publication ou diffusion de son image faite dans le cadre des activités de l'association (article de presse, revue, reportage télévisé, site internet, album photos, bulletin d'information, document publicitaire de l'association,...).

Cependant, le bénévole à la faculté à tout moment de s'opposer par écrit à la reproduction et à la diffusion de son image, quelle que soit la nature du support utilisé.

### Article 15 - Cessation de l'adhésion

En cas de cessation d'adhésion pour quel que motif que ce soit (démission, radiation,...), le bénévole s'engage à restituer à l'association l'ensemble des moyens mis à sa disposition : équipement vestimentaire, documents, matériels,... et à ne plus se prévaloir de sa qualité de bénévole de l'association et de l'activité de sécurité civile de la FFSS.

La présente charte du bénévole doit être signée par le bénévole ainsi que par son représentant légal, lorsque celui-ci est mineur, et précédée de l'indication du lieu et de la date de signature.

Fait à

Le : ,

NOM et Prénom :

Signature :

(Des parents pour les mineurs)

## AUTORISATION POUR MINEUR

Je soussigné(e) Nom et prénom :

Demeurant :

Téléphone :

, autorise mon enfant(1) \_\_\_\_\_, né le  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ à(2) \_\_\_\_\_ à participer aux missions de l'association  
colmarienne de sauvetage et secourisme affiliée à la Fédération Française de Sauvetage et de Secourisme.

J'ai bien pris connaissance du contenu des missions définies ci-après :

Selon les dispositions de la loi de modernisation de la sécurité civile du 13 août 2004, du décret du 27 février 2006 et de la circulaire d'application du 12 mai 2006, et conformément à l'arrêté du 17/10/2006 portant agrément de sécurité civile pour la Fédération Française de Sauvetage et de Secourisme, l'association FFSS est agréée pour pouvoir répondre à tout ou partie des 4 types de missions de sécurité civile définis par les textes réglementaires :

Type A - Opérations de secours : Apporter un concours, dans les conditions prévues par convention, à titre complémentaire des moyens des services de secours publics, dans le cadre de la distribution des secours motivés par des besoins spécifiques ou des circonstances exceptionnelles, impliquant, par exemple, la mise en place d'un dispositif de secours, d'une ampleur ou d'une nature particulière ou le déclenchement d'un plan ORSEC ;

Type B - Actions de soutien aux populations sinistrées : Répondre à l'appel de mobilisation pour faire face aux détresses engendrées en situation de crise. Prendre en charge, assister et assurer la sauvegarde des populations sinistrées ;

Type C - Encadrement des bénévoles lors des actions de soutien aux populations : Aider les autorités de police et leurs services publics à coordonner et gérer l'action des bénévoles spontanés et des membres des réserves communales de sécurité civile dans le cadre de leurs actions de soutien aux populations sinistrées ;

Type D - Dispositifs prévisionnels de secours : Concourir aux dispositifs prévisionnels de secours à personnes mis en place pour la couverture des risques à l'occasion des manifestations ou rassemblements de personnes.

Chaque type d'agrément peut comprendre des sous-agréments (ex. : A1, A2, A3, A4,...).

Ces missions peuvent comprendre notamment des missions de nuit et des missions auprès de publics difficiles.

L'ACSS prendra systématiquement les mesures nécessaires à la sécurité de ses personnels. Le bénévole devra porter les équipements de protection individuels fournis.

L'ACSS est responsable des mineurs de leur arrivée jusqu'à leur retour au local de l'association.

A défaut d'avoir pu être contacté dans les délais requis, j'autorise L'ACSS à prendre les décisions relatives à des soins médicaux et/ou chirurgicaux auxquels mon enfant pourrait être confronté pendant ses activités au sein de l'association.

Fait à \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_

Signature

(1) Préciser nom et prénom de l'enfant

(2) Commune et n° de département

## TENUE MISSION DE SECURITE CIVILE

NOM : ..... PRENOM : .....

TELEPHONE : ..... MAIL : .....

TAILLE PANTALON : .....

TAILLE POLO : .....

---

### PRET DU MATERIEL :

POLO	<input type="checkbox"/>	PANTALON	<input type="checkbox"/>	VESTE SOFT SHELL	<input type="checkbox"/>
GILET	<input type="checkbox"/>	PULL	<input type="checkbox"/>	VESTE PLUIE	<input type="checkbox"/>
BONNET	<input type="checkbox"/>	CASQUETTE	<input type="checkbox"/>	LYCRA	<input type="checkbox"/>

Je soussigné ....., m'engage à rendre le matériel emprunté avant le 20 septembre . Dans le cas contraire, l'ACSS encaissera le chèque de caution d'un montant de .....

Durant toute la durée du prêt , je m'engage à prendre soin de mon uniforme FFSS , et ne l'utiliser que dans le cadre des activités de l'association.

Date et signature :

Date et signature de retour du matériel :